

Порівняльна таблиця до проекту Закону України «Про внесення змін до Митного кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо імплементації норм законодавства Європейського Союзу у частині здійснення контролю після випуску товарів»

Діюча редакція	Редакція, що пропонується
Стаття 4. Визначення основних термінів і понять 1. У цьому Кодексі наведені нижче терміни і поняття вживаються в такому значенні: 34¹) органи доходів і зборів - центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну податкову і митну політику, митниці та митні пости; відсутня 35) особи - юридичні та фізичні особи; 38) підприємство - будь-яка юридична особа, а також громадянин-підприємець; ...	Стаття 4. Визначення основних термінів і понять 1. У цьому Кодексі наведені нижче терміни і поняття вживаються в такому значенні: 34¹) органи доходів і зборів - центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну податкову і митну політику та його територіальні органи в межах компетенції; 34²) уповноважена особа органу доходів і зборів – посадова особа органу доходів і зборів, уповноважена керівником такого органу на виконання певних його функцій в порядку, передбаченому цим Кодексом. 35) особи - юридичні особи, їх відокремлені підрозділи, постійні представництва та представництва нерезидентів, фізичні особи-підприємці та фізичні особи; 38) підприємство - будь-яка юридична особа, відокремлений підрозділ юридичної особи, постійне представництво та представництво нерезидента, фізична особа-підприємець; ...

Стаття 24. Порядок і форми сплати митних платежів відсутня	Стаття 24. Порядок і форми сплати митних платежів 6. Оскарження в адміністративному та судовому порядку податкових повідомлень-рішень про визначення сум грошових зобов'язань щодо сплати митних платежів, штрафних (фінансових) санкцій та пені, прийнятих за результатами проведення заходів контролю після випуску товарів, не зупиняє виконання таких рішень та не переносить термінів сплати зазначених зобов'язань. У разі наявності підстав виконання податкових повідомлень-рішень може бути призупинено органом доходів і зборів за підставами та у порядку, визначених Кабінетом Міністрів України. У разі невиконання податкових повідомлень-рішень, застосовуються заходи, передбачені Податковим кодексом України.
Стаття 25. Порядок оскарження рішень, дій або бездіяльності органів доходів і зборів, їх посадових осіб та інших працівників до посадових осіб та органів вищого рівня	Стаття 25. Порядок оскарження рішень, дій або бездіяльності органів доходів і зборів, їх посадових осіб та інших працівників до посадових осіб та органів вищого рівня
7. Виконання оскаржуваного рішення може бути зупинено повністю чи в певній частині посадовою особою або органом, що розглядає скаргу. Посадова особа або орган, які розглядають скаргу, зобов'язані надати особі, яка подала скаргу, належним чином обґрунтовану письмову відповідь у визначений законом строк. Виконання оскаржуваного податкового повідомлення-рішення здійснюється у порядку, передбаченому Податковим кодексом України.	7. Виконання оскаржуваного рішення може бути зупинено повністю чи в певній частині посадовою особою або органом, що розглядає скаргу. Посадова особа або орган, які розглядають скаргу, зобов'язані надати особі, яка подала скаргу, належним чином обґрунтовану письмову відповідь у визначений законом строк. Виконання оскаржуваного податкового повідомлення-рішення здійснюється у порядку, передбаченому Податковим кодексом України з урахуванням особливостей, визначених у статті 24 цього Кодексу.
Стаття 269. Зміна, відкликання та визнання митної	Стаття 269. Зміна, відкликання та визнання митної

декларації недійсною ... 10. У разі виявлення порушень митних правил щодо задекларованих у митній декларації товарів, транспортних засобів комерційного призначення внесення змін, відкликання та визнання недійсною цієї декларації до закінчення провадження у відповідних справах забороняються. Не порушується провадження у справах про порушення митних правил у випадках, якщо декларант або уповноважена ним особа самостійно звернулися до органу доходів і зборів з проханням про внесення змін до митної декларації відповідно до частин другої - четвертої цієї статті.	декларації недійсною ... 10. У разі виявлення порушень митних правил щодо задекларованих у митній декларації товарів, транспортних засобів комерційного призначення та (або) з моменту встановлення органом доходів і зборів недостовірності відомостей у митній декларації під час проведення контролю після випуску товарів внесення змін, відкликання та визнання недійсною цієї декларації, до прийняття рішення за результатами перевірки або закінчення провадження у відповідних справах, забороняються. Не порушується провадження у справах про порушення митних правил у випадках, якщо декларант або уповноважена ним особа самостійно звернулися до органу доходів і зборів з проханням про внесення змін до митної декларації відповідно до частин другої - четвертої цієї статті.
Стаття 327. Залучення спеціалістів та експертів для участі у здійсненні митного контролю 2. Залучення спеціалістів та експертів здійснюється керівником органу доходів і зборів або його заступником за погодженням з керівником підприємства, установи, організації, де працює спеціаліст чи експерт. ...	Стаття 327. Залучення спеціалістів та експертів для участі у здійсненні митного контролю 2. Залучення спеціалістів та експертів здійснюється керівником (його заступником або уповноваженою особою) органу доходів і зборів за погодженням з керівником підприємства, установи, організації, де працює спеціаліст чи експерт. ...
Стаття 334. Документи та відомості, необхідні для здійснення митного контролю	Стаття 334. Документи та відомості, необхідні для здійснення митного контролю
5. З метою здійснення митного контролю після випуску	... 5. З метою здійснення контролю після випуску товарів

товарів органи доходів і зборів мають право направляти письмові запити та отримувати документи або їх засвідчені копії, інформацію (у тому числі в електронній формі), що стосуються переміщення товарів, транспортних засобів комерційного призначення через митний кордон України, випуску товарів та їх використання на митній території України або за її межами. ... Відсутня	органи доходів і зборів мають право запитувати (у тому числі направляти письмові запити) та отримувати будь-які необхідні документи або їх засвідчені копії, у тому числі в електронному вигляді, що пов'язані з операціями у відношенні товарів, транспортних засобів комерційного призначення, які переміщувалися через митний кордон України, або попередніми чи наступними операціями щодо цих товарів, транспортних засобів та їх використання на митній території України або за її межами. ... 7. З метою здійснення контролю після випуску товарів органи доходів і зборів мають право отримувати від банківських установ, страхових компаній, поштових компаній, перевізників, видавництв, рекламних компаній та будь-яких інших осіб інформацію, необхідну для забезпечення виконання завдань, покладених на органи доходів і зборів, в порядку та обсязі, визначених законом.
Відсутня	Стаття 335-1. Контроль після випуску товарів Контроль після випуску товарів здійснюється у відповідності до статті 48 Митного кодексу Європейського Союзу. Органи доходів і зборів можуть перевіряти точність і повноту інформації, зазначеної у митній декларації, а також наявність, достовірність, точність і повноту будь-яких документів та відомостей у відношенні товарів, відомості про які заявлені у митній декларації. Органи доходів і зборів можуть перевіряти рахунки, реєстри податкового та бухгалтерського обліку, первинні та будь-які інші документи, пов'язані з операціями щодо

	товарів, які переміщувалися через митний кордон України, або попередніми чи наступними операціями стосовно цих товарів. Контроль після випуску товарів здійснюється у відношенні декларанта, власника товарів, послідоючих покупців таких товарів та будь-якої іншої особи, прямо або опосередковано задіяної в операціях з цими товарами, або будь-якої іншої особи, що володіє документами та даними за такими операціями. Якщо є така можливість, органи доходів і зборів можуть перевіряти такі товари та (або) відбирати їх проби (зразки). Контроль після випуску товарів може здійснюватися у приміщеннях власника товарів або його представника, будь-якої іншої особи, яка прямо або опосередковано задіяної в операціях, що мають відношення до товарів у ході ведення господарської діяльності, або будь-якої іншої особи, яка володіє цими товарами, документами і даними, що мають відношення до товару. Під час контролю після випуску товарів застосовуються форми митного контролю, встановлені статтею 336 цього Кодексу.
Стаття 343. Огляд територій та приміщень складів тимчасового зберігання, митних складів, магазинів безмитної торгівлі, територій вільних митних зон та інших місць, де знаходяться товари, транспортні засоби комерційного призначення, що підлягають митному контролю, чи провадиться діяльність, контроль за якою	Стаття 343. Огляд територій та приміщень складів тимчасового зберігання, митних складів, магазинів безмитної торгівлі, територій вільних митних зон та інших місць, де знаходяться (знаходились) товари, транспортні засоби комерційного призначення, що підлягають митному контролю, чи провадиться діяльність, контроль

покладено на органи доходів і зборів	за якою покладено на органи доходів і зборів
1. Огляд територій та приміщень складів тимчасового зберігання, митних складів, магазинів безмитної торгівлі, територій вільних митних зон та інших місць, де знаходяться товари, транспортні засоби комерційного призначення, що підлягають митному контролю, чи провадиться діяльність, контроль за якою покладено на органи доходів і зборів (крім житла громадян), може здійснюватися посадовими особами органу доходів і зборів за письмовим рішенням керівника цього органу або особи, яка виконує його обов'язки, з метою: ...	1. Огляд територій та приміщень складів тимчасового зберігання, митних складів, магазинів безмитної торгівлі, територій вільних митних зон та інших місць, де знаходяться (знаходились) товари, транспортні засоби комерційного призначення, що підлягають митному контролю, чи провадиться діяльність, контроль за якою покладено на органи доходів і зборів (крім житла громадян), може здійснюватися посадовими особами органу доходів і зборів за письмовим рішенням керівника (його заступника або уповноваженої особи) органу доходів і зборів з метою: ...
Стаття 345. Документальні перевірки дотримання вимог законодавства України з питань державної митної справи, у тому числі своєчасності, достовірності, повноти нарахування та сплати митних платежів 1. Документальна перевірка - це сукупність заходів, за допомогою яких органи доходів і зборів переконуються у правильності заповнення митних декларацій, декларацій митної вартості та в достовірності зазначених у них даних, законності ввезення (пересилання) товарів на митну територію України або на територію вільної митної зони, вивезення (пересилання) товарів за межі митної території України або за межі території вільної митної зони, а також своєчасності, достовірності, повноти нарахування та сплати митних платежів.	Стаття 345. Документальні перевірки дотримання вимог законодавства України з питань державної митної справи, у тому числі своєчасності, достовірності, повноти нарахування та сплати митних платежів 1. Документальна перевірка - це сукупність заходів, за допомогою яких органи доходів і зборів переконуються у правильності заповнення митних декларацій, декларацій митної вартості та в достовірності зазначених у них даних, законності ввезення (пересилання) товарів на митну територію України або на територію вільної митної зони, вивезення (пересилання) товарів за межі митної території України або за межі території вільної митної зони, а також своєчасності, достовірності, повноти нарахування та сплати митних платежів. Документальна перевірка підприємства може здійснюватися щодо декларанта, власника товарів, які

	переміщувалися через митний кордон України, послідувачів покупців таких товарів та будь-якої іншої особи, прямо або опосередковано задіяної в операціях з цими товарами, або будь-якої іншої особи, що володіє документами та даними за такими операціями, у тому числі їх представників, що мають відношення до товарів, які перевіряються або попередніх чи наступних операцій щодо цих товарів.
Стаття 346. Підстави та порядок проведення органами доходів і зборів документальних виїзних перевірок 1. Документальні виїзні перевірки проводяться за наказом відповідного органу доходів і зборів з урахуванням обставин і підстав, установлених цим Кодексом. 2. Документальною плановою виїзною перевіркою вважається перевірка, яка передбачена в плані-графіку органу доходів і зборів та проводиться за місцезнаходженням підприємства, що перевіряється. У разі відсутності на підприємстві належних умов для роботи посадових осіб органу доходів і зборів перевірка такого підприємства, за згодою його керівника, може проводитися у приміщенні органу доходів і зборів.	Стаття 346. Підстави та порядок проведення органами доходів і зборів документальних виїзних перевірок 1. Документальні виїзні перевірки проводяться за наказом відповідного органу доходів і зборів з урахуванням обставин і підстав, установлених цим Кодексом, за місцезнаходженням підприємства, що перевіряється, його рухомого та нерухомого майна, об'єктів оподаткування або об'єктів, які пов'язані з оподаткуванням або через які провадиться діяльність. У разі відсутності на підприємстві належних умов для роботи посадових осіб органу доходів і зборів перевірка такого підприємства, за згодою його керівника, може проводитися у приміщенні органу доходів і зборів. 2. Документальною плановою виїзною перевіркою вважається перевірка, яка передбачена в плані-графіку органу доходів і зборів.

3. Проведення документальних планових виїзних перевірок здійснюється органами доходів і зборів на підставі **квартальних** планів, які формуються ними самостійно, виходячи з результатів аналізу зовнішньоекономічних операцій підприємств із застосуванням системи управління ризиками. Порядок планування органами доходів і зборів виїзних перевірок визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну **податкову і митну політику**.

4. Документальна планова виїзна перевірка одного й того самого підприємства може проводитися не частіше одного разу на 12 місяців, **а підприємства, яке отримало статус уповноваженого економічного оператора, - не частіше одного разу на 30 місяців**.

5. У разі планування митними та іншими контролюючими органами проведення планової виїзної перевірки одного й того самого підприємства така перевірка проводиться зазначеними органами одночасно. Порядок координації проведення планових виїзних перевірок центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну податкову і митну політику, визначається Кабінетом Міністрів України.

...

6. Право на проведення документальної планової перевірки підприємства надається лише за умови, що керівнику цього підприємства або уповноваженій ним особі не пізніше ніж за 10 календарних днів до дня проведення зазначеної перевірки вручено **під розписку** або надіслано рекомендованим листом

3. Проведення документальних планових виїзних перевірок здійснюється органами доходів і зборів на підставі **щорічних** планів, які формуються ними самостійно, виходячи з результатів аналізу зовнішньоекономічних операцій підприємств із застосуванням системи управління ризиками. Порядок планування органами доходів і зборів виїзних перевірок визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну **фінансову політику**.

4. Документальна планова виїзна перевірка одного й того самого підприємства може проводитися не частіше одного разу на 12 місяців.

5. **Порядок планування перевірок одного й того самого підприємства органом доходів і зборів та іншими контролюючими органами визначається п.77.5 ст.77 Податкового кодексу України.**

....

6. Право на проведення документальної планової перевірки підприємства надається лише за умови, що керівнику цього підприємства або уповноваженій ним особі не пізніше ніж за 10 календарних днів до дня проведення зазначеної перевірки вручено **під підпис** або **надіслано в порядку, передбаченому**

з повідомленням про вручення копії наказу про проведення документальної планової перевірки та письмове повідомлення із зазначенням дати початку проведення такої перевірки.

7. Документальною позаплановою виїзною перевіркою вважається перевірка підприємства, яка не передбачена планами роботи органу доходів і зборів і може проводитися за наявності хоча б однієї з таких обставин:

1) центральним органом виконавчої влади, що **забезпечує формування** та реалізує державну податкову і митну політику, в порядку контролю здійснено перевірку матеріалів документальної перевірки, проведеної органом доходів і зборів, і виявлено невідповідність висновків акта перевірки вимогам законодавства або неповне з'ясування під час перевірки питань, що повинні бути з'ясовані під час перевірки для винесення об'єктивного висновку щодо дотримання підприємством вимог законодавства з питань державної митної справи. Проведення такої позапланової документальної виїзної перевірки може ініціюватися центральним органом виконавчої влади, що **забезпечує формування** та реалізує державну податкову і митну політику, тільки за умови, що стосовно посадових осіб органу доходів і зборів, які проводили таку перевірку, розпочато службове розслідування або кримінальне провадження. У такому разі центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну податкову і митну політику, визначає орган доходів і зборів, що проводитиме таку перевірку;

2) виявлено факти або отримано документальну інформацію,

статтею 42 Податкового кодексу України, копію наказу про проведення документальної планової перевірки та письмове повідомлення із зазначенням дати початку проведення такої перевірки.

7. Документальною позаплановою виїзною перевіркою вважається перевірка підприємства, яка не передбачена планами роботи органу доходів і зборів і може проводитися за наявності хоча б однієї з таких обставин:

1) центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну податкову і митну політику, в порядку контролю здійснено перевірку матеріалів документальної перевірки, проведеної органом доходів і зборів, і виявлено невідповідність висновків акта перевірки вимогам законодавства або неповне з'ясування під час перевірки питань, що повинні бути з'ясовані під час перевірки для винесення об'єктивного висновку щодо дотримання підприємством вимог законодавства з питань державної митної справи. Проведення такої позапланової документальної виїзної перевірки може ініціюватися центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну податкову і митну політику, тільки за умови, що стосовно посадових осіб органу доходів і зборів, які проводили таку перевірку, розпочато службове розслідування або кримінальне провадження. У такому разі центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну податкову і митну політику, визначає орган доходів і зборів, що проводитиме таку перевірку;

2) виявлено факти або отримано документальну інформацію,

які свідчать про порушення підприємством вимог законодавства з питань державної митної справи, якщо підприємство не надасть пояснення та їх документальні підтвердження на обов'язковий письмовий запит органу доходів і зборів протягом 10 робочих днів з дня отримання такого запиту;

...

4) розпочато процедуру припинення підприємства (крім перетворення), порушено провадження у справі про визнання підприємства банкрутом;

відсутній

....

9. Строк проведення документальної виїзної перевірки може бути продовжений наказом відповідного органу доходів і зборів, але не більше ніж на 15 робочих днів. Підставами для продовження строку проведення **планової виїзної** перевірки є:

...

які свідчать про **можливі** порушення підприємством вимог законодавства з питань державної митної справи. **Рішення про проведення перевірки підприємства приймається з урахуванням пояснень та їх документального підтвердження, наданих на письмовий запит органу доходів і зборів протягом 10 робочих днів з дня отримання такого запиту.**

Водночас, запит органу доходів і зборів не надсилається підприємству у випадку загрози знищення, вилучення, підміни, пошкодження ним або зміни відомостей у документах, зміни стану або якісних характеристик товарів, що може мати вплив на прийняття рішення за результатами перевірки;

4) розпочато процедуру припинення підприємства (крім перетворення), **закриття постійного представництва чи відокремленого підрозділу юридичної особи, в тому числі іноземної компанії, організації,** порушено провадження у справі про визнання підприємства банкрутом;

б) підприємство здійснює (здійснювало) операції з товарами, які були переміщені через митний кордон України, у відношенні операцій з якими здійснюється (здійснювалась) перевірка іншого підприємства. При цьому, перевірка проводиться виключно у відношенні таких товарів.

...

9. Строк проведення документальної виїзної перевірки може бути продовжений наказом відповідного органу доходів і зборів, але не більше ніж на 15 робочих днів. Підставами для

13. Рішення про зупинення та поновлення документальної перевірки підприємства приймає керівник органу доходів і зборів або особа, яка виконує його обов'язки, за письмовим поданням посадової особи, яка проводить таку перевірку, або за обґрунтованим зверненням підприємства, що перевіряється.	продовження строку проведення виїзної перевірки є: ... 13. Рішення про зупинення та поновлення документальної перевірки підприємства приймає керівник (його заступник або уповноважена особа) органу доходів і зборів, за письмовим поданням посадової особи, яка проводить таку перевірку, або за обґрунтованим зверненням підприємства, що перевіряється.
Стаття 347. Права та обов'язки посадових осіб органів доходів і зборів під час проведення документальних виїзних перевірок 1. Посадовим особам органів доходів і зборів під час проведення документальної виїзної перевірки для з'ясування питань, пов'язаних з перевіркою, надається право: 1) здійснювати перевірку грошових, фінансових і бухгалтерських документів, звітів, контрактів, декларацій, калькуляцій, інших документів, які можуть бути пов'язані з операціями із ввезення (пересилання) товарів на митну територію України або територію вільної митної зони чи вивезення (пересилання) товарів за межі митної території України або території вільної митної зони, у тому числі інформації, необхідної для з'ясування питань перевірки, яка є в розпорядженні підприємства, що перевіряється, в електронному вигляді; 2) отримувати безоплатно від підприємств, що перевіряються, інформацію, пояснення, письмові довідки з питань, що виникають під час проведення перевірки, копії	Стаття 347. Права та обов'язки посадових осіб органів доходів і зборів під час проведення документальних перевірок. 1. Посадовим особам органів доходів і зборів під час проведення документальної перевірки для з'ясування питань, пов'язаних з перевіркою, надається право: 1) здійснювати перевірку грошових, фінансових і бухгалтерських документів, звітів, контрактів, декларацій, калькуляцій, інших документів та інформації, у тому числі в електронному вигляді, які можуть бути пов'язані з операціями із ввезення (пересилання) на митну територію України або територію вільної митної зони чи вивезення (пересилання) за межі митної території України або території вільної митної зони товарів, що перевіряються, або з іншими операціями, пов'язаними з цими товарами; 2) отримувати безоплатно від осіб інформацію, пояснення, письмові довідки з досліджуваних питань, копії документів, засвідчені підписом керівника підприємства або уповноваженою ним особою та скріплені печаткою (за

документів, засвідчені підписом керівника підприємства або уповноваженою ним особою та скріплені печаткою (за наявності);

6) проводити зустрічні звірки **на підприємствах**;

7) вимагати від керівників та інших посадових осіб **підприємства, що перевіряється**, припинення дій, що перешкоджають здійсненню повноважень посадовими особами органів доходів і зборів;

9) у разі недопущення посадових осіб органів доходів і зборів до проведення огляду територій та виробничих, складських, торговельних чи інших приміщень, здійснення контрольних аналізів, визначених у цій статті, звертатися до суду із поданням про зупинення видаткових операцій підприємства на рахунках такого підприємства шляхом накладення арешту на кошти та інші цінності такого підприємства, що знаходяться у банку (крім операцій з видачі заробітної плати, сплати митних платежів та інших податків і зборів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, а також визначених контролюючим органом грошових зобов'язань підприємства);

...

12) отримувати від страхових компаній та банківських установ інформацію **в порядку та обсязі, визначених законом**;

наявності);

6) під час **проведення документальних перевірок** проводити зустрічні звірки;

7) вимагати від керівників **підприємств** та інших посадових та **фізичних** осіб припинення дій, що перешкоджають здійсненню повноважень посадовими особами органів доходів і зборів;

9) у разі недопущення посадових осіб органів доходів і зборів **до проведення виїзної перевірки, зустрічної звірки**, огляду територій та виробничих, складських, торговельних чи інших приміщень, здійснення контрольних аналізів, визначених у цій статті, **накладати умовний адміністративний арешт на майно, кошти, рахунки та інші цінності таких осіб (крім операцій з видачі заробітної плати, сплати митних платежів та інших податків і зборів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, а також визначених контролюючим органом грошових зобов'язань підприємства) у порядку, визначеному ст. 354-1 цього Кодексу**;

...

12) отримувати від **банківських установ, страхових компаній, поштових компаній, перевізників, видавництв, рекламних компаній та будь-яких інших осіб** інформацію та документи, у тому числі віднесені до банківської таємниці, які необхідні для забезпечення виконання завдань, покладених на органи доходів і зборів згідно ст. 562-1 цього Кодексу, **в порядку та обсязі, визначених**

.... 2. Посадові особи органів доходів і зборів під час проведення документальної виїзної перевірки підприємства зобов'язані: ...	законом; ... 2. Посадові особи органів доходів і зборів під час проведення документальної перевірки підприємства зобов'язані::
Стаття 348. Проведення зустрічних звірок 5. Зустрічні звірки не є перевітками і проводяться в порядку, визначеному центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну податкову і митну політику. відсутня	Стаття 348. Проведення зустрічних звірок 5. Зустрічні звірки не є перевітками і проводяться в порядку, визначеному центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну фінансову політику. ... 7. При проведенні зустрічної звірки права та обов'язки посадових осіб органів доходів і зборів та посадових осіб підприємств аналогічні визначеним ст.ст. 347, 350 цього Кодексу.
Стаття 349. Умови допуску посадових осіб органів доходів і зборів до проведення документальних (планових чи позапланових) виїзних перевірок та зустрічних звірок 1. Посадові особи органу доходів і зборів мають право приступити до проведення документальної (планової чи позапланової) виїзної перевірки декларанта чи зустрічної звірки на підприємстві за наявності підстав для їх проведення, визначених цим Кодексом, та за умови пред'явлення керівнику відповідного підприємства або уповноваженій ним особі під розписку посвідчення на право проведення перевірки, в якому зазначаються дата його видачі, назва органу доходів і зборів, мета проведення перевірки, вид (планова чи позапланова) та підстави її проведення, дати початку та закінчення перевірки, посади, спеціальні звання та прізвища посадових осіб органу доходів	Стаття 349. Умови допуску посадових осіб органів доходів і зборів до проведення документальних (планових чи позапланових) виїзних перевірок та зустрічних звірок 1. Посадові особи органу доходів і зборів мають право приступити до проведення документальної (планової чи позапланової) виїзної перевірки декларанта чи зустрічної звірки на підприємстві за наявності підстав для їх проведення, визначених цим Кодексом, та за умови пред'явлення керівнику відповідного підприємства або уповноваженій ним особі під розписку посвідчення на право проведення перевірки (зустрічної звірки), в якому зазначаються дата його видачі, назва органу доходів і зборів, мета проведення перевірки, вид (планова чи позапланова) та підстави її проведення, дати початку та закінчення перевірки, посади, спеціальні звання та

і зборів, які проводитимуть перевірку, пред'явлення службових посвідчень зазначених осіб, а також надання копії наказу органу доходів і зборів про проведення перевірки.

2. Посвідчення на право проведення перевірки є дійсним за умови наявності підпису керівника органу доходів і зборів, скріпленого печаткою органу доходів і зборів.

3. Ненадання керівнику підприємства або уповноваженій ним особі копії наказу органу доходів і зборів про проведення перевірки, непред'явлення службових посвідчень посадових осіб органу доходів і зборів, які проводитимуть перевірку, та посвідчення на право проведення перевірки або їх надання (пред'явлення) з порушенням вимог, установлених частинами першою і другою цієї статті, є підставою для недопуску посадових осіб органу доходів і зборів до проведення перевірки.

4. Недопущення посадових осіб органу доходів і зборів до проведення перевірки з інших підстав, ніж ті, що визначені у частині третій цієї статті, не дозволяється.

5. При пред'явленні посвідчення на право проведення перевірки керівник підприємства або уповноважена ним особа розписується у посвідченні із зазначенням свого прізвища, ім'я, по батькові, посади, дати і часу ознайомлення.

6. У разі відмови керівника підприємства або уповноваженої

прізвища посадових осіб органу доходів і зборів, які проводитимуть перевірку **(зустрічну звірку)**, пред'явлення службових посвідчень зазначених осіб, а також надання копії наказу органу доходів і зборів про проведення перевірки **(зустрічної звірки)**.

2. Посвідчення на право проведення перевірки **(зустрічної звірки)** є дійсним за умови наявності підпису **керівника (його заступника або уповноваженої особи) органу доходів і зборів**, скріпленого печаткою органу доходів і зборів.

3. Ненадання керівнику підприємства або уповноваженій ним особі копії наказу органу доходів і зборів про проведення перевірки **(зустрічної звірки)**, непред'явлення службових посвідчень посадових осіб органу доходів і зборів, які проводитимуть перевірку **(зустрічної звірки)**, та посвідчення на право проведення перевірки **(зустрічної звірки)**, або їх надання (пред'явлення) з порушенням вимог, установлених частинами першою і другою цієї статті, є підставою для недопуску посадових осіб органу доходів і зборів до проведення перевірки **(зустрічної звірки)**.

4. Недопущення посадових осіб органу доходів і зборів до проведення перевірки **(зустрічної звірки)**, з інших підстав, ніж ті, що визначені у частині третій цієї статті, не дозволяється.

5. При пред'явленні посвідчення на право проведення перевірки **(зустрічної звірки)**, керівник підприємства або уповноважена ним особа розписується у посвідченні із зазначенням свого прізвища, ім'я, по батькові, посади, дати і часу ознайомлення.

ним особи розписатися в посвідченні на право проведення перевірки посадовими особами органу доходів і зборів складається акт, який засвідчує факт відмови. Акт про відмову від підпису в посвідченні на право проведення перевірки є підставою для початку проведення такої перевірки. 7. У разі відмови керівника підприємства або уповноваженої ним особи у допуску посадових осіб органу доходів і зборів до проведення перевірки складається акт. ...	6. У разі відмови керівника підприємства або уповноваженої ним особи розписатися в посвідченні на право проведення перевірки (зустрічної звірки), посадовими особами органу доходів і зборів складається акт, який засвідчує факт відмови. Акт про відмову від підпису в посвідченні на право проведення перевірки (зустрічної звірки), є підставою для початку проведення такої перевірки (зустрічної звірки). 7. У разі відмови керівника підприємства або уповноваженої ним особи у допуску посадових осіб органу доходів і зборів до проведення перевірки (зустрічної звірки), складається акт. Такий акт після реєстрації в органі доходів і зборів вручається керівнику підприємства або уповноваженій ним особі чи надсилається підприємству в порядку, передбаченому статтею 42 Податкового кодексу України та виконуються дії, передбачені пп.9 п.1 ст.347.
Стаття 351. Документальні невиїзні перевірки ... 2. Документальна невиїзна перевірка проводиться у разі: 1) виявлення ознак, що свідчать про можливе порушення законодавства України з питань державної митної справи, за результатами аналізу електронних копій митних декларацій, інформації, що стосується товарів, митне оформлення яких завершено, отриманої від суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності та виробників таких товарів, з висновків акредитованих відповідно до законодавства експертів; 	Стаття 351. Документальні невиїзні перевірки ... 2. Документальна невиїзна перевірка проводиться у разі: 1) виявлення ознак, що свідчать про можливе порушення законодавства України з питань державної митної справи, за результатами аналізу електронних копій митних декларацій, інформації, що стосується товарів, митне оформлення яких завершено, отриманої від суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності, виробників таких товарів, органів державної влади, з інших джерел, що підтверджено документально, з висновків акредитованих відповідно до законодавства експертів; ...

4. Документальна невиїзна перевірка проводиться посадовими особами органу доходів і зборів в приміщенні цього органу за умови направлення керівнику відповідного підприємства або відповідному громадянину рекомендованим листом з повідомленням про вручення або особистого вручення зазначеним особам чи уповноваженим ними представникам під розписку письмового повідомлення про дату початку та місце проведення перевірки.	4. Документальна невиїзна перевірка проводиться посадовими особами органу доходів і зборів в приміщенні цього органу за умови направлення керівнику відповідного підприємства або відповідному громадянину письмового повідомлення про дату початку та місце проведення перевірки в порядку, передбаченому статтею 42 Податкового кодексу України.
Стаття 353. Надання документів посадовими особами підприємства, що перевіряється 6. Керівник підприємства або уповноважена ним особа має право звернутися до керівника органу доходів і зборів, яким призначено перевірку, з письмовою заявою щодо продовження строку надання документів (їх копій), зазначених у письмовому запиті посадової особи органу доходів і зборів, але не більше ніж на 15 робочих днів. ... 8. Керівник органу доходів і зборів протягом двох робочих днів від дати отримання заяви підприємства щодо продовження строку надання документів (їх копій) зобов'язаний прийняти вмотивоване рішення за результатами її розгляду.	Стаття 353. Надання документів посадовими особами підприємства, що перевіряється 6. Керівник підприємства або уповноважена ним особа має право звернутися до керівника (його заступника або уповноваженої особи) органу доходів і зборів, яким призначено перевірку, з письмовою заявою щодо продовження строку надання документів (їх копій), зазначених у письмовому запиті посадової особи органу доходів і зборів, але не більше ніж на 15 робочих днів. 8. Керівник (його заступник або уповноважена особа) органу доходів і зборів протягом двох робочих днів від дати отримання заяви підприємства щодо продовження строку надання документів (їх копій) зобов'язаний прийняти вмотивоване рішення за результатами її розгляду. ... 12. Орган доходів і зборів має право не приймати уточнюючі розрахунки до поданих підприємством раніше митних декларацій за будь-який звітний (податковий) період з митних платежів, який перевіряється цим

	органом, з моменту прийняття ним рішення про проведення перевірки. Норми цієї частини не застосовуються у разі проведення перевірки згідно з пунктом 6 частини сьомої статті 346 цього Кодексу.
Стаття 354. Оформлення результатів перевірок 8. У разі незгоди керівника підприємства або уповноваженої ним особи з висновками перевірки чи фактами та даними, викладеними в акті або довідці про результати перевірки, вони зобов'язані підписати акт або довідку з запереченнями, які вони мають право подати протягом п'яти робочих днів з дня отримання акта або довідки. Такі заперечення є невід'ємною частиною акта або довідки про результати перевірки. Заперечення розглядаються органом доходів і зборів протягом п'яти робочих днів, що настають за днем їх отримання (днем завершення перевірки, проведеної у зв'язку з необхідністю з'ясування обставин, що не були досліджені під час перевірки та зазначені у зауваженнях). За результатами розгляду підприємству надсилається відповідь у порядку, визначеному Податковим кодексом України для надсилення (вручення) податкових повідомлень-рішень. Керівник підприємства або уповноважена ним особа має право брати участь у розгляді заперечень. Про своє бажання взяти участь у розгляді заперечень ці особи зазначають у запереченнях. 10. Участь керівника органу доходів і зборів або особи, яка виконує його обов'язки, у розгляді заперечень підприємства до акта або довідки про результати перевірки є	Стаття 354. Оформлення результатів перевірок 8. У разі незгоди керівника підприємства або уповноваженої ним особи з висновками перевірки чи фактами та даними, викладеними в акті або довідці про результати перевірки, вони зобов'язані підписати акт або довідку з запереченнями, які вони мають право подати протягом п'яти робочих днів з дня, наступного за днем отримання акта (довідки). Такі заперечення є невід'ємною частиною акта або довідки про результати перевірки. Заперечення розглядаються органом доходів і зборів протягом семи робочих днів, що настають за днем їх отримання (днем завершення перевірки, проведеної у зв'язку з необхідністю з'ясування обставин, що не були досліджені під час перевірки та зазначені у зауваженнях). За результатами розгляду підприємству надсилається відповідь у порядку, визначеному Податковим кодексом України для надсилення (вручення) податкових повідомлень-рішень. Керівник підприємства або уповноважена ним особа має право брати участь у розгляді заперечень. Про своє бажання взяти участь у розгляді заперечень ці особи зазначають у запереченнях. 10. Участь керівника (його заступника або уповноваженої особи) органу доходів і зборів у розгляді заперечень підприємства до акта або довідки про результати

обов'язковою.

11. Рішення про визначення грошових зобов'язань підприємства, що перевірялося, приймається **керівником органу доходів і зборів або особою, яка виконує його обов'язки**, з урахуванням результатів розгляду заперечень підприємства (у разі їх наявності). Керівник підприємства або уповноважена ним особа можуть бути присутні під час прийняття такого рішення.

12. Податкове повідомлення-рішення приймається **керівником органу доходів і зборів або особою, яка виконує його обов'язки**, з урахуванням розгляду заперечень до акта (у разі їх наявності) протягом десяти робочих днів з дня, наступного за днем вручення або надіслання підприємству акта про результати перевірки у порядку, передбаченому Податковим кодексом України для надсилання (вручення) податкових повідомлень-рішень, а за наявності заперечень підприємства до акта про результати перевірки - приймається з урахуванням висновку за результатами розгляду заперечень до акта про результати перевірки протягом трьох робочих днів, наступних за днем розгляду заперечень і надання (надсилання) письмової відповіді підприємству.

...

~~13. У разі якщо грошове зобов'язання розраховується органом доходів і зборів за результатами перевірки, призначеної відповідно до кримінального процесуального закону, податкове повідомлення-рішення за результатами такої перевірки не виноситься до дня набрання законної сили відповідним вироком суду. Матеріали перевірки~~

перевірки є обов'язковою.

11. Рішення про визначення грошових зобов'язань підприємства, що перевірялося, приймається **керівником (його заступником або уповноваженою особою) органу доходів і зборів** з урахуванням результатів розгляду заперечень підприємства (у разі їх наявності). Керівник підприємства або уповноважена ним особа можуть бути присутні під час прийняття такого рішення.

12. Податкове повідомлення-рішення приймається **керівником (його заступником або уповноваженою особою) органу доходів і зборів** з урахуванням розгляду заперечень до акта (у разі їх наявності) протягом десяти робочих днів з дня, наступного за днем вручення або надіслання підприємству акта про результати перевірки у порядку, передбаченому Податковим кодексом України для надсилання (вручення) податкових повідомлень-рішень, а за наявності заперечень підприємства до акта про результати перевірки - приймається з урахуванням висновку за результатами розгляду заперечень до акта про результати перевірки протягом трьох робочих днів, наступних за днем розгляду заперечень і надання (надсилання) письмової відповіді підприємству.

...

13. У разі сплати грошового зобов'язання протягом 10 календарних днів, що настають за днем отримання податкового повідомлення-рішення, та відмови від оскарження такого грошового зобов'язання у адміністративному та судовому порядку передбачена статтею 485 розділу XVIII цього Кодексу адміністративна

разом з висновками органу доходів і зборів передаються правоохоронному органу, що призначив перевірку, для використання матеріалів відповідно до вимог кримінального процесуального закону. Статус матеріалів перевірки та висновків органу доходів і зборів визначається кримінальним процесуальним законом.	відповідальність за дії, спрямовані на неправомірне звільнення від сплати митних платежів чи зменшення їх розміру, а також інші протиправні дії, спрямовані на ухилення від сплати митних платежів, визначених у такому повідомленні рішенні, не застосовується.
відсутня	Стаття 354-1. Умовний адміністративний арешт майна *Неостаточна редакція
	1. Умовний адміністративний арешт підприємства (далі - арешт майна) є винятковим способом забезпечення виконання ним його обов'язків, визначених законом. 2. Арешт майна може бути застосовано, якщо підприємство, щодо якого розпочато перевірку, відмовляється від проведення документальної або фактичної перевірки за наявності законних підстав для її проведення або від допуску посадових осіб органу доходів і зборів. 3. Арешт майна полягає у забороні підприємству, що перевіряється, вчиняти щодо свого майна, яке підлягає арешту, дії, зазначені у частині п'ятій цієї статті. 4. Арешт може бути накладено керівником (його заступником або уповноваженою особою) органу доходів і зборів, на будь-яке майно підприємства, що перевіряється, крім майна, на яке не може бути звернено стягнення відповідно до закону, та коштів на рахунку цього підприємства. Обґрунтованість арешту майна протягом 96 годин має бути перевірена судом. Зазначений строк не може бути продовжений в адміністративному порядку, у тому числі за

рішенням інших державних органів, крім випадків, коли власника майна, на яке накладено арешт, не встановлено (не виявлено). У цих випадках таке майно перебуває під режимом арешту майна протягом строку, визначеного законом для визнання його безхазяйним, або у разі якщо майно є таким, що швидко псується, - протягом граничного строку, визначеного законодавством. Порядок операцій з майном, власника якого не встановлено, визначається законодавством з питань поводження з безхазяйним майном.

Строк, визначений цією частиною, не включає добові години, що припадають на вихідні та святкові дні.

5. Арештом майна визнається обмеження підприємства, що перевіряється, щодо реалізації прав власності на таке майно, який полягає в обов'язковому попередньому отриманні дозволу керівника (його заступника або уповноваженої особи) органу доходів і зборів, що проводить перевірку, на здійснення цим підприємством будь-якої операції з таким майном. Зазначений дозвіл може бути виданий керівником (його заступником або уповноваженою особою) органу доходів і зборів, що проводить перевірку контролюючого органу, якщо за висновком податкового керуючого здійснення платником податків окремої операції не призведе до збільшення його податкового боргу або до зменшення ймовірності його погашення.

6. Арешт коштів на рахунку платника податків здійснюється виключно на підставі рішення суду шляхом звернення органу доходів і зборів, що проводить перевірку,

до суду.

Звільнення коштів з-під арешту банк або інша фінансова установа здійснює за рішенням суду.

7. Порядок застосування арешту майна підприємства, що перевіряється, встановлюється Кабінетом Міністрів України.

8. Підприємство, що перевіряється, має право на відшкодування збитків та немайнової шкоди, завданих органом доходів і зборів внаслідок неправомірного застосування арешту майна такого підприємства, за рахунок коштів державного бюджету, передбачених органам доходів і зборів, згідно із законом. Рішення про таке відшкодування приймається судом.

9. Функції виконавця рішення про арешт майна підприємства, що перевіряється, покладаються на працівника органу доходів і зборів, що проводить перевірку, призначеного його керівником або заступником. Виконавець рішення про арешт:

1) надсилає рішення про арешт майна відповідно до Порядку застосування арешту майна підприємства, що перевіряється;

2) організовує опис майна підприємства, що перевіряється.

10. Опис майна підприємства, що перевіряється, проводиться у присутності його посадових осіб чи їх представників, а також понятих.

У разі відсутності посадових осіб підприємства, що перевіряється або його представників опис його майна здійснюється у присутності понятих.

	Для проведення опису майна у разі потреби залучається оцінювач. Представникам підприємства, що перевіряється, майно якого підлягає адміністративному арешту, роз'яснюються їх права та обов'язки. Понятими не можуть бути працівники контролюючих органів або правоохоронних органів, а також інші особи, участь яких як понять обмежується Законом України «Про виконавче провадження». 11. Посадова особа органу доходів і зборів, яка виконує рішення про адміністративний арешт майна підприємства, що перевіряється, визначає порядок його збереження та охорони.
Стаття 363. Діяльність органів доходів і зборів з оцінки та управління ризиками 1. Діяльність органів доходів і зборів з оцінки та управління ризиками полягає у виконанні таких завдань: ... 2) аналіз, виявлення та оцінка ризиків, у тому числі з використанням інформаційних технологій, що включають систематичне: а) виявлення умов і факторів, що впливають на виникнення ризиків; б) визначення областей ризику; в) визначення критеріїв із заданими наперед параметрами, використання яких дає можливість здійснювати вибір об'єкта контролю, що становить ризик (індикаторів ризику);	Стаття 363. Діяльність органів доходів і зборів з оцінки та управління ризиками 1. Діяльність органів доходів і зборів з оцінки та управління ризиками полягає у виконанні таких завдань: ... 2) аналіз, виявлення та оцінка ризиків, у тому числі з використанням інформаційних технологій, що включають систематичне: а) виявлення умов і факторів, що впливають на виникнення ризиків; б) визначення областей ризику; в) визначення критеріїв із заданими наперед параметрами, використання яких дає можливість здійснювати вибір об'єкта контролю, що становить ризик (індикаторів ризику), у тому числі для проведення контролю після випуску товарів;

... 3) розроблення і реалізація практичних заходів з управління ризиками з урахуванням: а) результатів аналізу та оцінки ризиків; б) результатів аналізу необхідних ресурсів та очікуваних результатів реалізації запланованих заходів; відсутня ...	... 3) розроблення і реалізація практичних заходів з управління ризиками з урахуванням: а) результатів аналізу та оцінки ризиків; б) результатів аналізу необхідних ресурсів та очікуваних результатів реалізації запланованих заходів; в) результатів контролю після випуску товарів; ...
Стаття 474. Перешкоджання посадовій особі органу доходів і зборів в доступі до товарів, транспортних засобів, документів 2. Вчинення правопорушення, передбаченого частиною першою цієї статті, особою, яка протягом року притягалася до відповідальності за вчинення такого правопорушення, а так само перешкоджання посадовій особі органу доходів і зборів, невиконання її вимог під час проведення перевірки обліку товарів, що переміщуються через митний кордон України та/або перебувають під митним контролем, чи документальної перевірки дотримання вимог законодавства України з питань державної митної справи - тягнуть за собою накладення штрафу в розмірі п'ятисот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.	Стаття 474. Перешкоджання посадовій особі органу доходів і зборів в доступі до товарів, транспортних засобів, документів 2. Вчинення правопорушення, передбаченого частиною першою цієї статті, особою, яка протягом року притягалася до відповідальності за вчинення такого правопорушення, а так само перешкоджання посадовій особі органу доходів і зборів, невиконання її вимог під час проведення перевірки обліку товарів, що переміщуються через митний кордон України та/або перебувають під митним контролем, чи документальної перевірки дотримання вимог законодавства України з питань державної митної справи, не допуск посадових осіб органів доходів і зборів до проведення виїзної документальної перевірки (зустрічної звірки) - тягнуть за собою накладення штрафу в розмірі тисячі неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.
Відсутня	Стаття 562-1. Взаємодія органів доходів і зборів з

	банківськими установами під час контролю після випуску товарів
	1. Органи доходів і зборів мають право отримувати від банківських установ документи і відомості, що стосуються діяльності підприємства, стосовно якого здійснюється контроль після випуску товарів, у тому числі виписки з операцій на рахунках, завірені копії контрактів (договорів), підтверджуючих документів, паспорта угод, карточки із зразками підписів і відбитками печаток. 2. Отримання документів і відомостей здійснюється за умови направлення до банківської установи запиту про надання документів і відомостей. Виконання запиту здійснюється банківською установою протягом п'яти робочих днів з дня отримання. Обмеження щодо розкриття інформації, яка містить банківську таємницю, відповідно до законодавства про банки і банківську діяльність, на такі запити не розповсюджується. Форма та порядок надання банківськими установами документів і відомостей за запитом органів доходів і зборів встановлюються центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну фінансову політику, за узгодженням з Національним банком України.
ПОДАТКОВИЙ КОДЕКС УКРАЇНИ	
ГЛАВА 4. ВИЗНАЧЕННЯ СУМИ ПОДАТКОВИХ ТА/АБО ГРОШОВИХ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ПЛАТНИКА ПОДАТКІВ, ПОРЯДОК ЇХ СПЛАТИ ТА ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ КОНТРОЛЮЮЧИХ ОРГАНІВ	

Стаття 50. Внесення змін до податкової звітності	Стаття 50. Внесення змін до податкової звітності
50.1. У разі якщо у майбутніх податкових періодах (з урахуванням строків давності, визначених статтею 102 цього Кодексу) платник податків самостійно (у тому числі за результатами електронної перевірки) виявляє помилки, що містяться у раніше поданій ним податковій декларації (крім обмежень, визначених цією статтею), він зобов'язаний надіслати уточнюючий розрахунок до такої податкової декларації за формою чинного на час подання уточнюючого розрахунку. ... Платник податків, який самостійно (у тому числі за результатами електронної перевірки) виявляє факт заниження податкового зобов'язання минулих податкових періодів, зобов'язаний, за винятком випадків, установлених пунктом 50.2 цієї статті: а) або надіслати уточнюючий розрахунок і сплатити суму недоплати та штраф у розмірі трьох відсотків від такої суми до подання такого уточнюючого розрахунку;	50.1. У разі якщо у майбутніх податкових періодах (з урахуванням строків давності, визначених статтею 102 цього Кодексу) платник податків самостійно (у тому числі за результатами електронної перевірки) виявляє помилки, що містяться у раніше поданій ним податковій декларації (крім обмежень, визначених цією статтею), він зобов'язаний надіслати уточнюючий розрахунок до такої податкової декларації за формою чинного на час подання уточнюючого розрахунку. ... Платник податків, який самостійно (у тому числі за результатами електронної перевірки) виявляє факт заниження податкового зобов'язання минулих податкових періодів, зобов'язаний, за винятком випадків, установлених пунктом 50.2 цієї статті: а) або надіслати уточнюючий розрахунок і сплатити суму недоплати та штраф у розмірі трьох відсотків від такої суми до подання такого уточнюючого розрахунку. При виявленні помилок у митній декларації штраф, передбачений у цьому підпункті, не застосовується;
Стаття 56. Оскарження рішень контролюючих органів	Стаття 56. Оскарження рішень контролюючих органів
56.15. Скарга, подана із дотриманням строків, визначених пунктом 56.3 цієї статті, зупиняє виконання платником податків грошових зобов'язань, визначених у податковому повідомленні-рішенні (рішенні), на строк від дня подання такої скарги до контролюючого органу до дня закінчення процедури адміністративного оскарження. Протягом зазначеного строку податкові вимоги з податку,	56.15. Скарга, подана із дотриманням строків, визначених пунктом 56.3 цієї статті, зупиняє виконання платником податків грошових зобов'язань, визначених у податковому повідомленні-рішенні (рішенні), на строк від дня подання такої скарги до контролюючого органу до дня закінчення процедури адміністративного оскарження. Протягом зазначеного строку податкові вимоги з податку,

що оскаржується, не надсилаються, а сума грошового зобов'язання, що оскаржується, вважається неузгодженою.	що оскаржується, не надсилаються, а сума грошового зобов'язання, що оскаржується, вважається неузгодженою. Якщо оскаржуються податкові повідомлення-рішення, прийняті за результатами перевірок під час контролю після випуску товарів, що здійснюється відповідно до вимог Митного кодексу України, норми цього пункту не застосовуються.
56.18. З урахуванням строків давності, визначених статтею 102 цього Кодексу, платник податків має право оскаржити в суді податкове повідомлення-рішення або інше рішення контролюючого органу про нарахування грошового зобов'язання у будь-який момент після отримання такого рішення. ... При зверненні платника податків до суду з позовом щодо визнання недійсним рішення контролюючого органу грошове зобов'язання вважається неузгодженим до дня набрання судовим рішенням законної сили.	56.18. З урахуванням строків давності, визначених статтею 102 цього Кодексу, платник податків має право оскаржити в суді податкове повідомлення-рішення або інше рішення контролюючого органу про нарахування грошового зобов'язання у будь-який момент після отримання такого рішення. ... При зверненні платника податків до суду з позовом щодо визнання недійсним рішення контролюючого органу грошове зобов'язання вважається неузгодженим до дня набрання судовим рішенням законної сили. Якщо оскаржуються податкові повідомлення-рішення за результатами перевірок під час контролю після випуску товарів, що здійснюється відповідно до вимог Митного кодексу України, норми цього абзацу не застосовуються.
Стаття 57. Строки сплати податкового зобов'язання 57.3. У разі визначення грошового зобов'язання контролюючим органом за підставами, зазначеними у підпунктах 54.3.1 - 54.3.6 пункту 54.3 статті 54 цього Кодексу, платник податків зобов'язаний сплатити нараховану суму грошового зобов'язання протягом 10 календарних днів,	Стаття 57. Строки сплати податкового зобов'язання 57.3. У разі визначення грошового зобов'язання контролюючим органом за підставами, зазначеними у підпунктах 54.3.1 - 54.3.6 пункту 54.3 статті 54 цього Кодексу, платник податків зобов'язаний сплатити нараховану суму грошового зобов'язання протягом 10 календарних днів, що

що настають за днем отримання податкового повідомлення-рішення, крім випадків, коли протягом такого строку такий платник податків розпочинає процедуру оскарження рішення контролюючого органу. У разі оскарження рішення контролюючого органу про нараховану суму грошового зобов'язання платник податків зобов'язаний самостійно погасити узгоджену суму, а також пеню та штрафні санкції за їх наявності протягом 10 календарних днів, наступних за днем такого узгодження.	настають за днем отримання податкового повідомлення-рішення, крім випадків, коли протягом такого строку такий платник податків розпочинає процедуру оскарження рішення контролюючого органу. У разі оскарження рішення контролюючого органу про нараховану суму грошового зобов'язання платник податків зобов'язаний самостійно погасити узгоджену суму, а також пеню та штрафні санкції за їх наявності протягом 10 календарних днів, наступних за днем такого узгодження. Норми абзаців першого та другого цього пункту не розповсюджуються на порядок сплати грошового зобов'язання, визначеного за результатами перевірок під час контролю після випуску товарів, що здійснюється відповідно до вимог Митного кодексу України. У разі визначення грошового зобов'язання контролюючим органом за підставами, зазначеними у підпунктах 54.3.1 - 54.3.6 пункту 54.3 статті 54 цього Кодексу, під час контролю після випуску товарів, що здійснюється відповідно до вимог Митного кодексу України, платник податків зобов'язаний сплатити нараховану суму грошового зобов'язання протягом 10 календарних днів, що настають за днем отримання податкового повідомлення-рішення.
--	--

1. Цей Закон набирає чинності з першого числа місяця, що настає за місяцем, в якому його опубліковано.
2. Норми частини шостої статті 24 Митного кодексу України застосовуються до податкових повідомлень-рішень, прийнятих після вступу в дію цього Закону.
3. Норми абз.3 пункту 56.15, абз.5 пункту 56.18 статті 56, абз. 3 п. 57.3 ст.57 Податкового кодексу України застосовуються до податкових повідомлень-рішень, прийнятих після вступу в дію цього Закону.
4. У разі якщо судом за результатами розгляду кримінального провадження про кримінальне правопорушення, яке було розпочато до дня набрання чинності Законом України «Про внесення змін до Митного кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо імплементації норм законодавства Європейського Союзу у частині здійснення контролю після випуску товарів» і предметом якого є повнота сплати митних платежів, винесено обвинувальний вирок, що набрав законної сили, в якому встановлена несплата податкових зобов'язань або винесена ухвала про закриття кримінального провадження за nereабілітуючими підставами з цього питання, податкове повідомлення-рішення за результатами такої перевірки приймається органом доходів і зборів протягом 10 робочих днів з дня, наступного за днем отримання цим органом доходів і зборів відповідного судового рішення (обвинувальний вирок, ухвала про закриття кримінального провадження за nereабілітуючими підставами), що набрало законної сили.
5. Центральним органам виконавчої влади протягом шести місяців з дня набрання чинності цим Законом привести свої нормативно-праваові акти у відповідність до вимог цього Закону.
6. Національному банку України протягом трьох місяців з дня набрання чинності цим Законом: привести свої нормативні акти у відповідність зі статтями ____ цього Закону.