| **Пропозиції до проекту закону «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю»**  (надалі – «проект») | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| п/н |  |  |  |
| **Чинна редакція (на 29.03.2016)** | **Редакція з урахуванням пропозицій** | **Коментарі** |
| *Стаття 8* | | | |
|  | Стаття 8 Найменування товариства з обмеженою відповідальністю | Стаття 8 Найменування товариства | Зазначена стаття має носити загальний характер. |
|  | 1. Найменування товариства з обмеженою відповідальністю має містити найменування товариства, а також організаційно-правову форму (товариство з обмеженою відповідальністю). | 1. Повне найменування товариства повинне містити його назву (зазначається у лапках) і організаційно-правову форму (товариство з обмеженою відповідальністю, товариство з додатковою відповідальністю). | У ст. 8 розділити найменування на складові: (1) назву, що зазначається в «лапках», та організаційну правову форму. Окремим додатковим пунктом врегулювати правила написання найменування (великі/малі букви, використання інших символів у найменуванні, і т.д.), правила тотожності і т.д. |
|  | 2. Товариство може мати скорочене найменування українською мовою, повне і скорочене найменування іноземними мовами. | Товариство може мати скорочене найменування, та повне і скорочене найменування іноземними мовами. | Необхідно видалити посилання на українську мову, оскільки назва може бути і не українською (українська мова може не мати відповідного слова). По суті, використовуються тільки кириличні букви (символи) з української мови. |
|  | *Додати нову частину 3, що буде регулювати можливість зміни найменування та наслідки зміни найменування* |  |  |
|  | *Додати нову частину 4, що буде регулювати правила написання найменування, умови тотожності найменувань та інше.* |  |  |
|  |  |  |  |
| *Стаття 10* | | | |
|  | 2. Перша редакція статуту товариства, крім модельного статуту, затверджена зборами засновників товариства, підписується всіма засновниками товариства. Справжність підписів засновників на статуті може бути нотаріально засвідчена. | видалити | Пропонуємо відмовитися від принципу підписання статуту засновниками/учасниками взагалі виходячи з наступного/зважаючи на:   1. Статут у новій редакції завжди затверджується ЗЗУ. Відповідне рішення ЗЗУ зазначається у протоколі ЗЗУ/рішенні єдиного учасника, що підписується учасниками/повноважними представниками. Крім того, 2. нова редакція статуту реєструється реєстратором, який перевіряє наявність рішення про затвердження нової редакції статуту, та розміщує актуальну версію статуту на порталі мінюсту; 3. відмова від «підписання статуту учасниками» дає змогу уникнути прогалин законодавства в частині того, хто має підписувати статут у разі зміни складу учасників; 4. відхід від бюрократичного підходу підписання великої кількості документів щодо одного і того ж. |
|  | 3. Зміни до статуту товариства або статут товариства у новій редакції, затверджений загальними зборами учасників, окрім модельного статуту, підписуються учасниками товариства, які голосували “за” таке рішення, або особою, уповноваженою на це загальними зборами учасників, якщо це передбачено статутом товариства. Підписи учасників або уповноваженої загальними зборами учасників особи засвідчуються нотаріально. | видалити |
|  | 4. У статуті товариства, крім модельного статуту, зазначаються відомості про:  1) повне та скорочене (за наявності) товариства;  2) органи управління товариством, їх компетенцію, порядок прийняття ними рішень;  3) порядок вступу до товариства та виходу з нього. | 4. У статуті товариства, крім модельного статуту, зазначаються відомості про:  1) повне та скорочене (за наявності) найменування товариства;  2) органи управління товариством, їх компетенцію, порядок прийняття ними рішень; | 1. Пропущене слово найменування в п. 1) ч. 4 ст. 10  2. Порядок вступу до товариства та виходу з нього – в кожному конкретному випадку може мати свої особливості. Тому, для зручності, механізм «вступу за умовчуванням» має бути відображений в законодавстві – для «вступу не обтяженого додатковими умовами». А за необхідності сторони можу врегулювати цей механізм у статуті перед таким входженням, з усіма особливостями, що можуть мати місце, або у корпоративному договорі. При цьому, в ст. 7 проекту, необхідно врегулювати можливість укладення корпоративного договору між учасниками та особами, які набудуть такий статус у майбутньому. |
|  | *Додати нову частину статті після ч. 8, наступного змісту:* | Зміни до статуту оформлюються у вигляді статуту товариства у новій редакцій, що повинен бути затверджений загальними зборами учасників. | Відповідне положення виключить можливість оформлення змін до статуту у вигляді окремих додатків. |
|  |  |  |  |
| *Стаття 12* | | | |
|  | 2. Відповідальним за ведення реєстру учасників товариства та достовірність інформації в ньому є виконавчий орган товариства. | 2. Відповідальним за ведення реєстру учасників товариства та достовірність інформації в ньому є виконавчий орган товариства, якщо статутом товариства не визначений інший орган. | Ведення реєстру учасників не пов’язано напряму із поточною діяльністю товариства, а тому не може бути виключною компетенцією виконавчого органу. Стаття в цій частині має бути диспозитивною. |
| *Стаття 32* | | | |
|  | ч. 1 Загальні збори учасників можуть вирішувати будь-які питання діяльності товариства. | ч. 1 Загальні збори учасників можуть вирішувати будь-які питання діяльності товариства, у тому числі ті, що віднесені до компетенції інших органів товариства. |  |
|  |  |  |  |
|  |  | | |
|  | *ч. 2 п* 6) утворення наглядової ради товариства, обрання та припинення повноважень її членів або окремо одного чи декількох з них, встановлення розміру винагороди членам наглядової ради товариства; | Об’єднати п. 6) та п. 7) та викласти у наступній редакції:  «Утворення органів управління товариства, інших контролюючих органів, визначення їх компетенції. Обрання та відкликання членів органів управління та/або інших контролюючих органів, встановлення їм розміру винагороди, статутом товариства може бути віднесено до компетенції інших органів товариства.» | Зазначена пропозиція «за умовчуванням» відносить вирішення цих питань до компетенції загальних зборів, але в той же час, для бізнесу де це необхідно, диспозитивно, надає таку можливість іншим органам.  Зокрема, це може бути корисним для товариств із «сильною» наглядовою радою, що по своїй суті виконує функцій загальних зборів учасників.  За такої редакції, зокрема буде усунуто конфлікт між цією нормою та ч. 5 ст. 40 проекту. |
| ч. 2 п. 7) обрання одноосібного виконавчого органу товариства або членів колегіального виконавчого органу товариства (всіх чи окремо одного або декількох з них), встановлення розміру винагороди членам виконавчого органу; |
|  | 10) затвердження річних звітів виконавчого органу товариства, наглядової ради товариства (якщо створена); | видалити | Запропоновано видалити так як зазначені положення є формальними і необхідність їх дотримання на щорічній основі ні чим не викликана.  За умови, що такий механізм контролю буде потрібний, його можливо передбачити у статуті. |
| 11) затвердження висновків ревізійної комісії або ревізора товариства; |
|  | 21) схвалення рішення про вчинення товариством значного правочину та правочину щодо якого є заінтересованість. | 21) прийняття рішення про вчинення товариством значного правочину та правочину щодо якого є заінтересованість, якщо статутом товариства не визначений інший орган, що може приймати відповідне рішення. | 1. Рішення приймаються, а дії – схвалюються, або на їх вчинення надається згода.  2. Зазначена норма має носити диспозитивний характер, оскільки це може бути корисним для товариств із «сильною» наглядовою радою, що по своїй суті виконує функцій загальних зборів учасників. Крім того,  3. при такому формулюванні, цей пункт не буде протирічити ч. 2 ст. 46 проекту. |
|  | 3. Питання, зазначені в пунктах 1-6, 8, 10-16, 18-20 частини другої цієї статті віднесені до виключної компетенції загальних зборів учасників, не можуть бути передані ними для вирішення виконавчому органу товариства або наглядовій раді товариства (у разі її створення). | 3. Питання, зазначені частині другій цієї статті статутом товариства можуть бути віднесені до компетенції інших органів товариства або передані (делеговані) ним загальними зборами учасників. | Пропонуємо відмовитися від принципу «виключної компетенції». Оскільки, це (відсутність «виключної компетенції») може бути корисним для товариств із «сильною» наглядовою радою, що по своїй суті виконує функцій загальних зборів учасників. |
|  | 4. Статутом товариства до виключної компетенції загальних зборів учасників може бути також віднесено вирішення інших питань. | 4. Статутом товариства до компетенції загальних зборів учасників може бути також віднесено вирішення інших питань. | N.B. відповідно до змін, запропонованих далі, до статей щодо компетенції наглядової ради та виконавчого органу, ці органи не матимуть право вирішувати питання прямо віднесені до компетенції загальних зборів учасників. |
| *Стаття 33* | | | |
|  | 1. Загальні збори учасників скликаються:  1) виконавчим органом товариства з власної ініціативи;  2) на вимогу наглядової ради товариства (у разі її створення);  3) на вимогу ревізійної комісії або ревізора (у разі її утворення або обрання відповідно);  4) на вимогу учасника або учасників товариства, які на момент подання вимоги сукупно є власниками часток, що становлять 10 і більше відсотків статутного капіталу товариства. | 1. Загальні збори учасників скликаються:  1) виконавчим органом товариства з власної ініціативи;  2) на вимогу наглядової ради товариства (у разі її створення);  3) на вимогу ревізійної комісії або ревізора (у разі її утворення або обрання відповідно);  4) на вимогу учасника або учасників товариства, які на момент подання вимоги сукупно є власниками часток, що становлять 10 і більше відсотків статутного капіталу товариства.  5) в інших випадках передбачених законом або статутом товариства |  |
|  | 2. Виконавчий орган товариства повинен скликати річні загальні збори учасників не пізніше 30 квітня наступного за звітним року. | виключити | Запропоновано видалити, так як зазначене положення є формальним і необхідність його дотримання на щорічній основі жодним чином ніяк не викликана.  За умови, що такий механізм контролю буде потрібний, його можна буде передбачити у статуті, та визначити: орган уповноважений скликати, порядок скликання, обсяг питань, що повинні бути розглянуті на річних зборах |
|  | 3. Якщо вартість чистих активів знизилася більш, як на 50 відсотків порівняно з вартістю чистих активів товариства станом на кінець попереднього року, виконавчий орган товариства зобов‘язаний скликати загальні збори учасників, які мають відбутися протягом 60 днів з дати скликання. До порядку денного таких загальних зборів учасників повинно бути включено питання про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану товариства, про зменшення статутного капіталу товариства та(або) про ліквідацію товариства. | 3. Виконавчий орган товариства зобов‘язаний скликати загальні збори учасників у випадку настання випадку передбаченого ч. 3 ст. 11 закону. Такі загальні збори учасників, які мають відбутися протягом 60 днів з дати скликання та до їх порядку денного т повинно бути включено питання про:  1) заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану товариства,  2) зменшення статутного капіталу товариства та(або)  3) ліквідацію товариства. | Положення щодо співвідношення активів і статутного капіталу та наслідків мають бути відображені у статті про статутний капітал (ч. 3 ст. 11 проекту). Ця стаття визначає тільки необхідність скликання зборів при настанні випадку зазначеного у статті про статутній капітал (ч. 3 ст. 11) |
|  | 10. Загальні збори учасників можуть прийняти рішення з будь-якого питання без дотримання вимог, встановлених цим Законом та статутом щодо порядку скликання загальних зборів учасників та щодо повідомлень, якщо в таких загальних зборах учасників взяли участь всі учасники товариства. | 10. Загальні збори учасників можуть прийняти рішення з будь-якого питання без дотримання вимог, встановлених цим Законом та статутом щодо порядку скликання загальних зборів учасників та щодо повідомлень, якщо в таких загальних зборах учасників взяли участь всі учасники товариства та всі вони дали згоду на розгляд таких питань. | Додано про згоду учасників на розгляд таких питань не внесених у порядок денний чи скликаних з порушенням вимог закону чи статуту.  Така редакція цієї частини не конфліктує з ч. 5 ст. 35 проекту. |
|  |  |  |  |
| *Стаття 34* | | | |
|  | 1. Загальні збори учасників скликаються виконавчим органом товариства | 1. Загальні збори учасників скликаються виконавчим органом товариства або іншим органом визначеним статутом. | необхідно надати диспозитивність в частині органу уповноваженому скликати загальні збори учасників, зокрема, за статутом це міг би бути корпоративний секретар. |
|  |  |  |  |
| *Стаття 35* | | | |
|  | 3. Загальні збори учасників передбачають спільну присутність учасників товариства в одному місці для обговорення питань порядку денного або можуть проводитися у режимі відеоконференції, що дозволяє бачити та чути всіх учасників загальних зборів учасників одночасно. |  | Частина потребує доопрацювання:  передбачити всі типи проведення зборів (сесійні та поза сесійні);  погодити по тексту з іншими статтями. |
|  | 4. На загальних зборах учасників ведеться протокол. Протокол фіксує перебіг загальних зборів учасників та прийняті на загальних зборах учасників рішення. Протокол підписується головою загальних зборів учасників або іншою уповноваженою зборами особою після закриття загальних зборів учасників. | 4. На загальних зборах учасників ведеться протокол. Протокол фіксує перебіг загальних зборів учасників та прийняті на загальних зборах учасників рішення. Протокол підписується учасниками, що взяли участь у зборах або головою загальних зборів учасників, або іншою уповноваженою зборами особою після закриття загальних зборів учасників. | По-перше, Голова зборів не завжди обирається учасниками, по –друге, підписання учасниками рішень (протоколів) є їх законним правом. Тому, є необхідним додати до підписантів і учасників товариства.  Чи достатньо для уповноваженої особи рішення в протоколі про її право підписати протокол, чи необхідно додатково оформлювати довіреність? |
|  |  |  |  |
| *Стаття 36* | | | |
|  | 4. Рішення загальних зборів учасників з усіх інших питань приймаються простою більшістю голосів всіх учасників товариства | 4. Рішення загальних зборів учасників з усіх інших питань приймаються більшістю голосів всіх учасників товариства | Немає необхідності вказувати, що більшість є проста чи інша (напр. кваліфікована). Проект і так містить уточнення:  «більшість голосів присутніх на зборах»  «більшість голосів всіх учасників»  «трьома чвертями»  «усіма учасниками товариства - одностайно»  Тому, усюду по тексту проекту слово «проста» щодо більшості голосів необхідно видалити. |
| *Стаття 37* | | | |
|  | Стаття 37 Заочне голосування | Стаття 37 Віддалене голосування | Більш сучасна назва «Віддалене» |
|  | 1. Учасник товариства може взяти участь у загальних зборах учасників шляхом надання свого волевиявлення щодо голосування з питань порядку денного у письмовій формі. Справжність підпису учасника на такому документі засвідчується нотаріусом. | 1. Учасник товариства може взяти участь у загальних зборах учасників шляхом надання свого волевиявлення щодо голосування з питань порядку денного у письмовій формі або у іншій формі визначеній статутом, у тому числі листом, телеграмою, факсом, електронним листом або іншим технічним засобом зв’язку тощо. Статутом товариства може бути передбачено необхідність затвердження справжності підпису учасника на такому документі нотаріусом, іншою уповноваженою на те особою або спеціальним технічним засобом. | Норма має бути диспозитивною в частині визначення обов’язковості нотаріального посвідчення підписів учасників на їх рішеннях. Відповідні питання мають бути урегульовані на рівні Статуту.  Крім того, необхідно враховувати сучасні засоби зв’язку та способи посвідчення підписів (електронній підпис). У деяких країнах функції нотаріусів виконують адвокати, тому це також має бути враховано – норма має бути більш гнучкою. |
|  |  |  |  |
| *Стаття 38* | | | |
|  | 4. Кожен учасник товариства повинен надіслати учаснику, що ініціював опитування, свою відповідь та прийняте рішення у письмовій формі протягом п’ятнадцяти днів з дати отримання запиту, якщо інше не встановлено статутом. | 4. Кожен учасник товариства, протягом п’ятнадцяти днів з дати отримання запиту, повинен надіслати учаснику, що ініціював опитування, свою відповідь та прийняте рішення у письмовій формі або у іншій формі визначеній статутом,., якщо інше не встановлено статутом. | Коментар аналогічний як і до ч. 1 ст. 37 проекту |
|  | 5. Справжність підпису учасника товариства на рішенні засвідчується нотаріусом. | 5. Статутом товариства може бути передбачено необхідність затвердження справжності підпису учасника товариства на рішенні нотаріусом, іншою уповноваженою на те особою або спеціальним технічним засобом. | Коментар аналогічний як і до ч. 1 ст. 37 проекту |
|  | 8. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували всі учасники товариства. | 8. Рішення вважається прийнятим, якщо воно набрало необхідну кількість голосів, визначену цим законом для прийняття такого рішення, якщо статутом товариства не встановлена інша кількість голосів, необхідна для прийняття відповідного рішення.. | Спосіб голосування не має впливати не кількість голосів необхідну для прийняття рішення. Законом, або статутом уже встановлено, яка кількість голосів необхідна для прийняття рішення. |
|  | 10. До проведення опитування та прийняття загальними зборами учасників рішення за результатами такого голосування не застосовуються положення статей 33 – 37 цього Закону. | Видалити | Відповідно доповнити ч. 3 ст. 35 проекту про те, що рішення можуть прийматися віддалено, шляхом опитування. |
|  |  |  |  |
| *Стаття 39* | | | |
|  | 1. До товариства з одним учасником не застосовуються положення статей 33 – 38 цього Закону. |  | Стаття 33, у тому числі, визначає вимоги щодо співвідношення чистих активів до статутного капіталу.  Стаття в цій частині потребує доопрацювання. |
|  |  |  |  |
| *Стаття 40* | | | |
|  | 5. Порядок утворення та діяльності наглядової ради, її компетенція, кількість членів, можливість і порядок обрання її членів, в тому числі незалежних членів наглядової ради, розмір винагороди її членів, а також порядок обрання та припинення їх повноважень визначаються статутом товариства |  | Конфлікт із ст. 32.  Див. коментар до ст. 32 |
|  | 6. Наглядовій раді товариства можуть бути делеговані повноваження загальних зборів учасників, окрім тих, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів учасників | 6. Компетенція наглядової ради (у разі її створення) визначається у статуті товариства. Наглядова рада не може приймати рішення з питань віднесених статутом до компетенції загальних зборів учасників крім випадків, коли такі були їй делеговані загальними зборами учасників. | Диспозитивність та більша гнучкість у прийняті рішень Наглядовою радою, у товариствах де вона фактично є загальними зборами. |
|  | 7. З кожним членом наглядової ради укладається цивільно-правовий договір або трудовий контракт. Цивільно-правовий договір може бути оплатним чи безоплатним. | 7. З кожним членом наглядової ради може укладатися цивільно-правовий договір або трудовий контракт. Цивільно-правовий договір може бути оплатним чи безоплатним. Договір, що укладається з членом наглядової ради товариства від імені товариства підписує особа, уповноважена на таке підписання загальними зборами учасників або органом правомочним обирати чи відкликати членів Наглядової ради. |  |
|  |  |  |  |
| *Стаття 42* | | | |
|  | 2. До компетенції виконавчого органу належить вирішення всіх питань, пов’язаних з управлінням поточною діяльністю товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів учасників та наглядової ради (у разі утворення) | 2. Компетенція виконавчого органу визначається у статуті товариства. Виконавчий орган не може приймати рішення з питань віднесених статутом до компетенції інших органів товариства, крім випадків коли такі були йому делеговані загальними зборами учасників. | Принцип полягає у тому, що загальні збори учасників створюють органи товариства та визначають їх компетенцію. Жоден орган товариства не може приймати рішення поза своєю компетенцію крім випадків, якщо відповідні права (на прийняття рішення з певних питань) були делеговані вищим органом (органом, що створив відповідний). |
|  | 4. Виконавчий орган товариства є одноосібним. Назвою одноосібного виконавчого органу є «директор», якщо статутом не передбачена інша назва. | 4. Виконавчий орган товариства є одноосібним. Назвою одноосібного виконавчого органу є назва посади особи, що призначена до виконавчого органу, якщо статутом не передбачена інша назва. |  |
|  | 7. Для прийняття рішень з питань, які віднесені до компетенції виконавчого органу, але виходять за межі звичайної щоденної діяльності товариства, голова колегіального виконавчого органу зобов‘язаний скликати засідання виконавчого органу. Статутом товариства можуть встановлюватись обмеження щодо суми, типу, предмету правочинів, для прийняття рішення по яких голова колегіального виконавчого органу має скликати засідання виконавчого органу. Порушення вимог цієї частини головою виконавчого органу є підставою для розірвання з ним трудового договору (контракту). | 7. Статутом товариства можуть бути передбачені обмеження виконавчого органу на виконання його певних повноважень, або встановлений особливий порядок їх реалізації. Недотримання виконавчим органом або його членами обмежень або особливого порядку реалізації повноважень є підставою для розірвання трудового договору (контракту). | Термін «звичайної, щоденної діяльності товариства» - дуже не чіткий, у разі його запровадження потрібне більш чітке визначення. |
|  | 10. Одноосібний виконавчий орган товариства або голова колегіального виконавчого органу товариства може діяти від імені товариства без довіреності. Статут може передбачати можливість кожного з членів колегіального виконавчого органу товариства діяти від імені товариства без довіреності або можливість всіх чи окремих членів виконавчого органу товариства вчиняти дії від імені товариства без довіреності виключно разом. Якщо член виконавчого органу на час своєї відсутності призначив тимчасово виконуючого обов’язки, такий член виконавчого органу несе солідарну відповідальність перед товариством разом із призначеною ним особою. | 10. Одноосібний виконавчий орган товариства або голова колегіального виконавчого органу товариства може діяти від імені товариства без довіреності. Статут може передбачати можливість кожного з членів колегіального виконавчого органу товариства діяти від імені товариства без довіреності або можливість всіх чи окремих членів виконавчого органу товариства вчиняти дії від імені товариства без довіреності виключно разом. | У поточні редакції ч. 10 та ч. 14 цієї статті передбачають різні підходи до призначення ТВО. В першому варіанті, ТВО призначається самим членом виконавчого органу, а в іншому – ТВО призначається органом, що призначає, звільняє чи відкликає такого члена. Тому, питання тимчасово виконуючого обов’язки (ТВО) необхідно врегулювати в новій ч. 15 цієї статті. |
|  | 11. Член колегіального виконавчого органу товариства не може передати свій голос іншим членам цього виконавчого органу товариства. | видалити |  |
|  | 14. Повноваження одноосібного виконавчого органу чи голови колегіального виконавчого органу можуть бути припинені або він може бути тимчасово відсторонений від виконання своїх повноважень лише шляхом обрання нового одноосібного виконавчого органу чи голови колегіального виконавчого органу або тимчасово виконуючих їх обов’язки | 14. Повноваження одноосібного виконавчого органу чи голови колегіального виконавчого органу можуть бути припинені лише шляхом обрання компетентним органом нового одноосібного виконавчого органу чи голови колегіального виконавчого органу. |  |
|  | 15. відсутній | 15. На час відсутності, або неможливості виконання повноважень з інших підстав, у тому числі у зв’язку із відстороненням одноосібного виконавчого органу чи члена колегіального виконавчого органу, у товаристві може бути призначено відповідного тимчасово виконуючого обов’язки. Тимчасово виконуючий обов’язки одноосібного виконавчого органу чи члена колегіального виконавчого органу призначається органом уповноваженим відповідно до статуту товариства обирати або відкликати одноосібний виконавчий орган чи члена колегіального виконавчого органу. | Логіка полягає у тому, що ТВО призначається тим органом, що і обирає/відкликає виконавчий орган. За певних обставин це може бути не досить мобільним, але в такому разі товариство однозначно буде управляти особа належним чином на те уповноважена. |
|  |  |  |  |
| *Стаття 43* | | | |
|  |  | Ревізором може бути призначено у тому числі юридичну або фізичну особу, що має право на здійснення аудиторської діяльності відповідно до законодавства України. | Передбачити можливість призначення сторонньої аудиторської компанії на здійснення повноважень ревізора. |
|  | 5. Компетенція, порядок обрання та відкликання ревізійної комісії (ревізора), інші питання діяльності ревізійної комісії (ревізора) визначається статутом | 5. Компетенція, порядок обрання та відкликання ревізійної комісії (ревізора), інші питання діяльності ревізійної комісії (ревізора) визначається статутом, а у випадку призначення юридичної або фізичної особи, що має право на здійснення аудиторської діяльності відповідно до законодавства України, також і договором укладеним між товариством та такою особою. | У випадку призначення аудиторської компанії ревізором товариства, відносини між товариством та ревізором регулюються статутом та договором укладеним між ними. |
|  |  |  |  |
| *Стаття 47* | | | |
|  | 9. Рішення про надання згоди на вчинення правочину із заінтересованістю розглядається загальними зборами учасників, якщо:  1) в товаристві не створена наглядова рада; | 9. Рішення про надання згоди на вчинення правочину із заінтересованістю розглядається загальними зборами учасників, якщо: | За такого формулювання сам факт створення наглядової ради може розцінюватися як необхідна умова для того, щоб таке погодження надавалося саме наглядовою радою. |
|  | 12. Положення цієї статті не застосовуються, якщо:  1) товариство має одного учасника, який одночасно виконує функції одноособового виконавчого органу або голови колегіального виконавчого органу;  2) правочин пов‘язаний із безоплатним набуттям товариством майна; | 12. Положення цієї статті не застосовуються, якщо правочин пов‘язаний із безоплатним набуттям товариством майна; | п. 1 ч. 12 цієї статті необхідно видалити, оскільки посадовими особами є і члени наглядової ради і ревізійної комісії та можуть бути передбачені статутом інші особи, у зв’язку із чим все рівно може мати місце конфлікт інтересів навіть якщо в товаристві єдиний учасник, яких є його виконавчим органом. |
|  |  |  |  |
| *Стаття 48* | | | |
|  | Стаття 48 Схвалення значного правочину та правочину із заінтересованістю | Стаття 48 Наступне схвалення значного правочину та правочину із заінтересованістю | Змінити назву так, щоб відобразити суть |
|  | 1. Якщо правочин, вчинений без дотримання порядку вчинення значного правочину чи правочину з заінтересованістю, буде схвалений товариством в порядку, встановленому для надання згоди на вчинення такого правочину, він створює, змінює, припиняє цивільні права та обов'язки товариства з моменту його вчинення. | 1. Якщо правочин, вчинений без дотримання порядку вчинення значного правочину чи правочину з заінтересованістю, буде у наступному схвалений товариством у порядку, встановленому для надання згоди на вчинення такого правочину, він створює, змінює, припиняє цивільні права та обов'язки товариства з моменту його вчинення. | Відобразити, що мається на увазі саме наступне схвалення, уже після укладення правочину. |